

6. Kierownik zakładu opieki zdrowotnej jest odpowiedzialny za stworzenie właściwych warunków organizacyjnych i technicznych przechowywania dokumentacji.

§ 21. 1. Archiwalna dokumentacja zakładu opieki zdrowotnej, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3, jest przechowywana przez okres 20 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu.

2. Dokumentacja w postaci księgi gabinetów lekarskich, laboratoriów, pracowni diagnostycznych, a także zdjęć rentgenowskich i innych materiałów przechowywanych poza dokumentacją medyczną włączoną do historii choroby, przechowywana jest przez okres 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu.

3. Dokumentacja dotycząca zgonu pacjenta na skutek uszkodzenia ciała lub zatrucia jest przechowywana przez okres 30 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym nastąpił zgon.

4. Okres przechowywania dokumentacji dla celów naukowo-badawczych określa kierownik zakładu opieki zdrowotnej, w którym dokumentacja została sporządzona.

5. Po upływie okresów, o których mowa w ust. 1 i 2, archiwalna dokumentacja podlega zniszczeniu w sposób uniemożliwiający identyfikację osoby, której dotyczy.

6. Indywidualna dokumentacja wewnętrzna, przewidziana do zniszczenia, może zostać wydana na wniosek pacjenta, jego przedstawiciela ustawowego, osoby upoważnionej przez pacjenta, a w razie jego śmierci — osoby upoważnionej przez pacjenta do uzyskiwania doku-

mentacji w przypadku jego zgonu, za pokwitowaniem.

§ 22. 1. Indywidualna dokumentacja wewnętrzna lub zbiorcza, w przypadkach określonych w art. 18 ust. 3 pkt 2—6 i ust. 4 ustawy, jest udostępniana na podstawie decyzji kierownika zakładu opieki zdrowotnej, z zachowaniem poufności i ochrony danych osobowych.

2. Jeżeli zwłoka w udostępnieniu dokumentacji medycznej mogłaby narazić pacjenta na szkodę, udostępnienie tej dokumentacji innemu zakładowi opieki zdrowotnej lub lekarzowi następuje na podstawie decyzji ordynatora, lekarza prowadzącego lub lekarza dyżurnego.

3. Udostępnienie na zewnątrz zakładu opieki zdrowotnej dokumentacji następuje tylko za imiennym pokwitowaniem jej otrzymania. W przypadku wydania oryginałów dokumentacji pozostawia się ich poświadczane kopie.

4. Koszty udostępniania dokumentacji pacjenta na zewnątrz zakładu organom i podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów ponoszą te organy lub podmioty.

§ 23. Zakład opieki zdrowotnej, który ulega likwidacji, przekazuje dokumentację zakładowi opieki zdrowotnej przejmującemu jego zadania albo archiwum wskazanemu przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych.

§ 24. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji:

K. Janik

1451

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI¹⁾

z dnia 4 października 2002 r.

zmieniające rozporządzenie w sprawie usuwania pojazdów.

Na podstawie art. 50a ust. 5 i art. 130a ust. 11 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. — Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 1997 r. Nr 98, poz. 602, Nr 123, poz. 779 i Nr 160, poz. 1086, z 1998 r. Nr 106, poz. 668 i Nr 133, poz. 872, z 1999 r. Nr 106, poz. 1216, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 43, poz. 483 i Nr 53, poz. 649, z 2001 r. Nr 27, poz. 298, Nr 106, poz. 1149, Nr 110, poz. 1189, Nr 111, poz. 1194, Nr 123, poz. 1353, Nr 125, poz. 1371, Nr 129, poz. 1444, Nr 130, poz. 1452 i Nr 154, poz. 1798 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 74, poz. 676, Nr 89, poz. 804 i Nr 113, poz. 984) zarządza się, co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 2 sierpnia 2002 r. w sprawie usuwania pojazdów (Dz. U. z 2002 r. Nr 134, poz. 1133)

załącznik nr 2 do rozporządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego rozporządzenia.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji:

K. Janik

¹⁾ Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji kieruje działem administracji rządowej — sprawy wewnętrzne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 marca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dz. U. z 2002 r. Nr 35, poz. 325 i Nr 58, poz. 533).

Załącznik do rozporządzenia Ministra
Spraw Wewnętrznych i Administracji
z dnia 4 października 2002 r. (poz. 1451)

WZÓR ZEZWOLENIA NA ODBIÓR POJAZDU Z PARKINGU STRZEŻONEGO

.....
(pieczęć instytucji, która zadysponowała
usunięcie pojazdu)

.....
(miejscowość, data)

Seria AA Nr 0000000

ZEZWOLENIE NA ODBIÓR POJAZDU Z PARKINGU STRZEŻONEGO*)

Na podstawie § 6 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 2 sierpnia 2002 r. w sprawie usuwania pojazdów (Dz. U. z 2002 r. Nr 134, poz. 1133 i Nr 176, poz. 1451)

wyrażam zgodę na wydanie Panu/Pani**)
(imię i nazwisko)

.....
(adres, seria i nr dokumentu tożsamości)

pojazdu , nr rej.
(marka i typ pojazdu)

usuniętego w dniu Z

z powodu

przez
(nazwa przedsiębiorcy)

.....
(imię, nazwisko i podpis wydającego zgodę)

*) Sporządza się w dwóch egzemplarzach; egzemplarz 1 wykonany jest na papierze samokopiującym.

**) Niepotrzebne skreślić.

Format A-5

1452

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI¹⁾

z dnia 7 października 2002 r.

w sprawie warunków i trybu wypłacania funkcjonariuszom Biura Ochrony Rządu zryczałtowanego równoważnika pieniężnego za niewykorzystany przejazd na koszt Biura Ochrony Rządu.

Na podstawie art. 65 ust. 5 ustawy z dnia 16 marca 2001 r. o Biurze Ochrony Rządu (Dz. U. z 2001 r. Nr 27, poz. 298 i Nr 106, poz. 1149 oraz z 2002 r. Nr 74, poz. 676 i Nr 153, poz. 1271) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Funkcjonariusz Biura Ochrony Rządu, zwany dalej „funkcjonariuszem”, który nie wykorzystał przysługującego prawa przejazdu na koszt Biura Ochrony Rządu środkami publicznego transportu zbiorowego, otrzymuje na każdą uprawnioną osobę zryczałtowany równoważnik pieniężny w kwocie odpowiadającej cenie biletu za przejazd w określonej klasie pociągu na odległość 1000 km, z uwzględnieniem posiadanych uprawnień do przejazdów ulgowych.

2. Zryczałtowany równoważnik pieniężny wypłaca się na podstawie oświadczenia funkcjonariusza, którego wzór stanowi załącznik do rozporządzenia.

§ 2. Zryczałtowany równoważnik pieniężny wypłaca komórka finansowa Biura Ochrony Rządu w terminie miesiąca od dnia przedstawienia oświadczenia, o którym mowa w § 1 ust. 2.

§ 3. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji:
K. Janik

¹⁾ Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji kieruje działem administracji rządowej — sprawy wewnętrzne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 marca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dz. U. z 2002 r. Nr 35, poz. 325 i Nr 58, poz. 533).