

Wydziału Siłowni,
Wydziału Urządzeń Elektrycznych,
Wydziału Gospodarki Energetycznej,
Wydziału Łączności i Sygnalizacji,
Wydziału Pożarnictwa.

§ 15. Departament Produkcji Górniczej Niewęglowej składa się z:

Sekretariatu,
Wydziału Soli,
Wydziału Torfu, Łupku i Glin Ogniotrwałych,
Wydziału Nafty,
Wydziału Techniki Eksploatacyjnej,
Wydziału Kontroli Technicznej.

§ 16. Departament Zaopatrzenia składa się z:

Sekretariatu,
Wydziału Planowania Zaopatrzenia,
Wydziału Realizacji Planów,
Wydziału Gospodarki Materiałowej,
Wydziału Maszyn i Urządzeń,
Wydziału Importu.

§ 17. Departament Zbytu i Transportu składa się z:

Sekretariatu,
Wydziału Zbytu,
Wydziału Transportu Kolejowego i Wodnego,
Wydziału Gospodarki Samochodowej.

§ 18. Departament Finansowy składa się z:

Sekretariatu,
Wydziału Planów Finansowych,
Wydziału Finansowania Przedsiębiorstw,
Samodzielnego Referatu Dewizowego,
Samodzielnego Referatu Ubezpieczeń Rzeczowych.

§ 19. Departament Księgowości składa się z:

Sekretariatu,
Wydziału Bilansów,
Wydziału Kosztów Własnych,
Wydziału Organizacji Rachunkowości.

§ 20. Departament Szkolenia Zawodowego składa się z:

Sekretariatu,
Wydziału Przeposobienia i Dokształcania,
Wydziału Szkół,
Wydziału dla Spraw Młodzieży,
Wydziału Gospodarki Szkolnej,
Wydziału Inwestycji Szkolnych,
Wydziału Planowania Szkolenia,
Wydziału Spraw Osobowych Szkolenia Zawodowego.

§ 21. Biuro Budżetowo-Gospodarcze składa się z:

Wydziału Ogólnego,
Wydziału Budżetowego,
Wydziału Gospodarczego.

§ 22. Samodzielny Wydział Geologiczno-Poszukiwawczy.

§ 23. Samodzielny Wydział Produkcji i Techniki Koksowniczo-Gazowniczej.

§ 24. W skład departamentów (Gabinetu Ministra), nie posiadających Wydziałów Ogólnych, wchodzi sekretariaty, które obejmują następujące sprawy:

- 1) prowadzenie ogólnej sprawozdawczości i statystyki departamentu,
- 2) kontrola terminowości i załatwiania spraw departamentu,
- 3) prowadzenie sekretariatu departamentu, przyjmowanie i rozdzielanie poczty,
- 4) zaopatrzenie wydziałów departamentu w potrzebny sprzęt, urządzenia i materiały biurowe,
- 5) sprawy personalne pracowników departamentu,
- 6) załatwianie spraw doraźnych, zleconych przez dyrektora departamentu.

§ 25. Szczegółowy podział czynności pomiędzy Departamenty (Biura), Wydziały i Referaty ustali Minister Górnictwa.

479.

UCHWAŁA RADY MINISTRÓW

z dnia 1 kwietnia 1950 r.

w sprawie tymczasowego statutu organizacyjnego Centralnego Urzędu Drobnej Wytwórczości.

Na podstawie art. 5 ustawy z dnia 7 marca 1950 r. o Centralnym Urzędzie Drobnej Wytwórczości (Dz. U. R. P. Nr 10, poz. 104) Rada Ministrów uchwala, co następuje:

§ 1. Centralnemu Urzędowi Drobnej Wytwórczości nadaje się tymczasowy statut organizacyjny, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały porucza się Przewodniczącemu Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Monitorze Polskim.

PREZES RADY MINISTRÓW

Józef Cyrankiewicz

Załącznik do uchwały Rady Ministrów z dnia 1 kwietnia 1950 r. (poz. 479).

TYMCZASOWY STATUT ORGANIZACYJNY Centralnego Urzędu Drobnej Wytwórczości

§ 1. Centralny Urząd Drobnej Wytwórczości dzieli się na: Gabinet Prezesa, Biuro Planowania, Departament Produkcyjno-Techniczny, Biuro Inwestycji, Departament Zaopatrzenia i Zbytu, Departament Finansowy, Departament Przemysłu Miejskowego, Departament Spółdzielczości Pracy, Departament Wytwórczości Nieuspołecznionej, Departament Kadr i Zatrudnienia, Biuro Kontroli, Biuro Budżetowo-Gospodarcze.

§ 2. Gabinet Prezesa składa się z: Sekretariatu Prezesa i Wicyprezesa, Wydziału Prawnego, Kancelarii Tajnej, Samodzielnego Referatu Prasowo-Informacyjnego.

§ 3. Biuro Planowania składa się z: Wydziału Koordynacji, Wydziału Sprawozdawczości, Samodzielnego Referatu Metodologii i Instruktażu.

§ 4. Departament Produkcyjno-Techniczny składa się z: Wydziału Kontroli Technicznej, Wydziału Racjonalizacji Produkcji, Wydziału Surowców Zastępczych i Materiałów Odpadkowych, Samodzielnego Referatu Bezpieczeństwa Pracy i Ochrony Przeciwpowodziowej oraz Zespołu Rzeczoznawców do spraw produkcji (wg branż).

§ 5. Biuro Inwestycji składa się z: Wydziału Inwestycji, Wydziału Wykonawstwa Inwestycyjnego, Wydziału Sprawozdawczości Inwestycyjnej.

§ 6. Departament Zaopatrzenia i Zbytu składa się z: Wydziału Zaopatrzenia w Metale, Wydziału Zaopatrzenia w Artykuły Przemysłu Lekkiego, Wydziału Zaopatrzenia w Materiały Budowlane i Drewno, Wydziału Zaopatrzenia w Paliwa i Artykuły Chemiczne, Wydziału Gospodarki Materiałowej, Wydziału Zbytu i Eksportu, Samodzielnego Referatu Transportu, Samodzielnego Referatu Zaopatrzenia Inwestycyjnego.

§ 7. Departament Finansowy składa się z: Wydziału Finansów Przemysłu Miejskowego, Wydziału Finansów Spółdzielczości Pracy, Wydziału Nadzoru Finansowego Wytwórczości Nieuspołecznionej, Wydziału Cen i Kosztów Przemysłu Miejskowego, Wydziału Cen i Kosztów Spółdzielczości Pracy, Wydziału Cen i Kosztów Wytwórczości Nieuspołecznionej, Samodzielnego Referatu Ubezpieczeń i Podatków.

§ 8. Departament Przemysłu Miejskowego składa się z: Wydziału Planowania, Wydziału Organizacji, Wydziału Zaopatrzenia, Wydziału Produkcji, Wydziału Inwestycji, Wydziału Zbytu.

§ 9. Departament Spółdzielczości Pracy składa się z: Wydziału Planowania, Wydziału Organizacji, Wydziału Produkcji.

§ 10. Departament Wytwórczości Nieuspołecznionej składa się z: Wydziału Przemysłu Prywatnego, Wydziału Rzemiosła, Wydziału Administracji Przemysłowej.

§ 11. Departament Kadr i Zatrudnienia składa się z: Wydziału Osobowego, Wydziału Kadr i Ewidencji, Wydziału Szkolenia Zawodowego, Wydziału Zatrudnienia, Płao i Norm, Samodzielnego Referatu Socjalnego.

§ 12. Biuro Kontroli składa się z: Wydziału Planów i Organizacji Kontroli oraz Zespołu Inspektorów.

§ 13. Biuro Budżetowo-Gospodarcze składa się z: Wydziału Ogólnego, Wydziału Budżetowego, Wydziału Gospodarczego, Samodzielnego Referatu Samochodowego.

§ 14. W skład departamentów (biur), wymienionych w §§ 3—10, wchodzi sekretariaty, do których należą następujące sprawy:

- a) sporządzanie planu prac i sprawozdań ogólnych z działalności Departamentu (Biura),
- b) sprawy osobowe Departamentu (Biura),
- c) sprawy budżetowo-gospodarcze,
- d) ewidencja zarządzeń normatywnych i zbiór wydawnictw urzędowych,
- e) sprawy kancelaryjne.

§ 15. Szczegółowy podział czynności w Centralnym Urzędzie Drobnej Wytwórczości określi regulamin, wydany przez Prezesa Centralnego Urzędu Drobnej Wytwórczości.