

nych, o ile nie korzystają oni z mieszkania służbowego — do wysokości 30% podstawowego dodatku lokalnego, ustalonego na podstawie § 2 niniejszego zarządzenia w walucie kraju urzędowania.

§ 4. 1. Dodatek reprezentacyjny, obliczany procentowo w walucie kraju urzędowania od kwoty podstawowego dodatku lokalnego, ustalonego na podstawie § 2 niniejszego zarządzenia, może być przyznany pracownikom, wymienionym w § 1, według grup pracowników, podanych w § 4 uchwały Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 1950 r. (Monitor Polski z 1951 r. Nr A-1, poz. 3), w następujących wysokościach:

- a) w grupie „B—A” do wysokości 50% podstawowego dodatku lokalnego
- b) w grupie „D—B” do wysokości 30% podstawowego dodatku lokalnego
- c) w grupie „E—C” do wysokości 20% podstawowego dodatku lokalnego
- d) w grupie „E—D” do wysokości 10% podstawowego dodatku lokalnego.

2. Pracownikom, wymienionym w § 1 niniejszego zarządzenia, a pełniącym funkcje kierowników placówek zagranicznych, może być przyznany dodatek reprezentacyjny do wysokości 50% podstawowego dodatku lokal-

nego niezależnie od zaszerzegowania danego pracownika według § 4 uchwały Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 1950 r. (Monitor Polski z 1951 r. Nr A-1, poz. 3).

§ 5. Dodatki, wypłacone pracownikom, wymienionym w § 1 niniejszego zarządzenia, za czas przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia w wysokości nie przekraczającej kwot przewidzianych w §§ 2—4 niniejszego zarządzenia, nie podlegają zwrotowi.

§ 6. 1. Zwalnia się od podatku od wynagrodzeń:

- a) wynagrodzenia w walucie obcej, wypłacane na zasadach §§ 2, 3 i 4 niniejszego zarządzenia,
- b) wynagrodzenia, wypłacone pracownikom, wymienionym w § 1 niniejszego zarządzenia, w czasie do dnia 30 grudnia 1950 r. za czas do dnia 31 grudnia 1950 r.

2. Podatek od wynagrodzeń, wymienionych w ust. 1 lit. b), potrącony przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia, nie podlega zwrotowi.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 stycznia 1951 r.

Minister Spraw Zagranicznych: w z. S. Wierbłowski

Minister Handlu Zagranicznego: T. Gede

Minister Żeglugi: w z. L. Bielski

Minister Finansów: K. Dąbrowski

399

ZARZĄDZENIE PREZESA CENTRALNEGO URZĘDU DROBNEJ WYTWÓRCZOŚCI

z dnia 31 marca 1951 r.

w sprawie przekazania wydziałom prezydiów wojewódzkich rad narodowych uprawnień do ustalania cen oraz w sprawie trybu i zasad zatwierdzania kalkulacji cen.

Na podstawie §§ 4 i 5 zarządzenia Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego z dnia 18 stycznia 1951 r. w sprawie ustalania cen przy udzielaniu zamówień osobom nie wymienionym w § 8 rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie dostaw, robót i usług na rzecz Skarbu Państwa, samorządu oraz niektórych kategorii osób prawnych (Monitor Polski Nr A-11, poz. 164) zarządza się, co następuje:

§ 1. Uprawnienia Centralnego Urzędu Drobnej Wytwórczości w zakresie ustalania cen opartych na kalkulacji, określone w § 3 zarządzenia Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego z dnia 18 stycznia 1951 r. (Monitor Polski Nr A-11, poz. 164), przekazuje się w przypadkach, gdy ogólna wartość zamówienia według cen kalkulacyjnych dostawcy nie przekracza kwoty 90.000 zł, a cena jednostkowa wytworu kwoty 900 zł, wydziałom przemysłu bądź wydziałom (oddziałom) przemysłu materiałów budowlanych prezydiów wojewódzkich rad narodowych (Rad Narodowych m. st. Warszawy i m. Łodzi).

§ 2. Właściwość miejscową władz terenowych, uprawnionych do zatwierdzania cen, określa się według siedziby wytwórcy.

§ 3. 1. Ustalenie ceny następuje na wniosek zamawiającego.

2. W przypadku, gdy zamówienie udzielone zostaje za pośrednictwem central spółdzielczo-państwowych, central spółdzielni, związków spółdzielni, spółdzielczych organizacji zbytu lub central prywatnego przemysłu — do złożenia wniosku uprawnione są te organy.

§ 4. We wniosku o ustalenie ceny należy wskazać strony zawierające umowę, numer i datę zamówienia, wartość ogólną zamówienia i cenę jednostkową, przedmiot zamówienia (rodzaj, ilość, jednostkę miary), miejsce, termin i sposób wykonania zamówienia oraz dołą-

czyć opracowaną przez wytwórcę kartę kalkulacyjną, zawierającą zestawienie kosztów materiałów, robocizny, kosztów specjalnych wytworzenia, narzutu ogólnych kosztów zakładowych, zysku, podatku obrotowego i specjalnych kosztów zbytu według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia. Oprócz karty kalkulacyjnej należy wypełnić i dołączyć do karty arkusze dodatkowe, zawierające obliczenie poszczególnych elementów kalkulacji według wzorów, stanowiących załączniki Nr 2—5 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Władza, powołana do zatwierdzania ceny, powinna dokonać szczegółowej analizy kalkulacji, przy czym ma ona prawo żądać od wytwórcy i zamawiającego wyjaśnień i uzupełnień oraz zasięgać opinii rzeczoznawców lub opiniodawczych komisji kalkulacyjnych, których tryb powoływania, organizację, zasady działania oraz pokrywania wydatków określa odrębne przepisy.

§ 6. 1. Decyzja o ustaleniu ceny powinna powoływać się na dane zawarte we wniosku (§ 4) i wskazywać przyjęty koszt wytworzenia, marżę zysku, specjalne koszty zbytu, podatek obrotowy oraz cenę zbytu.

2. Odpisy decyzji przesyła się zamawiającemu i wytwórcy oraz w przypadkach określonych w § 3 ust. 2 — organom tam wymienionym.

§ 7. Władze terenowe, uprawnione do ustalania cen, obowiązane są odpisy decyzji przysyłać Centralnemu Urzędowi Drobnej Wytwórczości oraz prowadzić ewidencję ustalonych cen, zawierającą wskazanie przedmiotu dostawy, nazwiska lub firmy wytwórcy, ceny jednostkowej oraz liczby i daty decyzji.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Centralnego Urzędu Drobnej Wytwórczości:

A. Zebrowski

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Prezesa
Centralnego Urzędu Drobnej Wytwórczości
z dnia 31 marca 1951 r. (poz. 399).

K-3**Karta kalkulacyjna**

Firma	pełne brzmienie z określeniem formy prawnej (dokładny adres, telefon)	Zleceniodawca	Nazwa (firmy, instytucji, urzędu itp.)		Zlecenie lub zamówienie	
					nr	data
		Od-biorca				

Przedmiot kalkulacji	Nazwa	Zamówiona ilość	Nr rys./nr katalogu centrali	Nr G.U.S.

Stan zatrudnienia	pracowników fizycznych zatrudnionych przy produkcji bezpośredniej	
	pracowników fizycznych zatrudnionych przy produkcji pomocniczej (pośredniej)	
	pracowników umysłowych technicznych	
	pracowników umysłowych administracyjnych	

Zestawienie kalkulacyjne dla szt. (kompl.)

Poz.	N a z w a	wg zestawienia wytwórcy		wg opinii Komisji Kalkulacyjnej		Decyzja	
		0/0	s u m a	0/0	s u m a	0/0	s u m a
1	Materiały wg zał. Km	—		—			
2	Robocizna produkcyjna obca wg zał. Km	—		—			
3	Robocizna produkcyjna własna wg zał. Kr	—		—			
4	Narzut zakładowych kosztów ogólnych wg zał. KO						
5	Specjalne koszty wytwarzania wg zał. Ks	—		—			
6	R a z e m	—		—			
7	(tylko dla spółdzielni) Narzut kosztów administracyjnych						
8	Koszt wytworzenia — razem	—		—			
9	Zysk (od kosztu wytworzenia)						
10	Podatek obrotowy						
11	Specjalne koszty zbytu na rzecz						
12							
13							
14	Cena ogólna zbytu	—		—			
15	Cena jednostkowa zbytu	—		—			

Data

(pieczęć i podpis)

Uwagi rzeczoznawcy Komisji KalkulacyjnejDnia 195... r.
(podpis)**Opinia Komisji Kalkulacyjnej z dnia 195... r.**

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Prezesa
Centralnego Urzędu Drobnej Wytwórczo-
ści z dnia 31 marca 1951 r. (poz. 399).

KO - 3**Obliczenie procentu narzutu kosztów ogólnych.**

Zestawienie wykonano na podstawie ksiąg typu..... za okres....., tj. od..... do.....
(kwartał, półrocze, rok)

Lp	Symbol J. P. K.	Rodzaj kosztu	A	B	U w a g i
			Sumy zaliczone do narzutu	Kwoty wyeli- minowane z narzutu	
1	400	Nakłady zaopatrzenia materiałowego			Koszty sprowadzenia materiału (np. transport, koszty za- i wyładowania)
2	4011	Materiały pomocnicze do produkcji			Smary do maszyn, tlen, elektrody, trociny itp.
3	4012	Materiały do celów gospodarczych			Materiały biurowe, utrzymanie czystości itp.
4	4013	Paliwo			
5	403	Opakowanie wysyłkowe: a) zwrotne b) bezzwrotne			Należy zaznaczyć rodzaj opakowa- nia (opakowanie podstawowe w arkuszu Km)
6	404	Części zamienne maszyn i urządzeń			
7	405	Narzędzia i inne przedmioty nietrwałe			
8	4101	Płace pracowników fizycznych niepro- dukcyjnych			Np. woźni, dozorczy, placowi, kierowcy, narzędziowcy
9	420	Pensje pracowników umysłowych, w tym kierown. techn. zł			
10	416,18,19 426,28,29	Świadczenia, prace zlecone, nagrody			Dotyczy pracowników fizycznych i umysłowych (bez kar za zwłokę)
11	417 427	Ubezpieczenia społeczne			
12	43	Energia nabyta			Prąd, gaz, woda, para
13	4401	Bieżące naprawy i konserwacje obce			Bez remontów o charakterze inwestycji
14	443	Transport obcy: a) międzyoperacyjny b) wysyłkowy			Zaznaczyć rodzaj transportu (tran- sport zaopatrzeniowy w poz. 1 lub w ark. Km)
15	444	Inne usługi obce			
16	451	Podatki, daniny, opłaty			Bez podatków obrotowego i docho- dowego i bez kar za zwłokę
17	454	Ubezpieczenia rzeczowe			Np. od ognia, kradzieży, odpowie- dzialności cywilnej
18	460	Czynsze i dzierżawy			Dotyczy tylko obiektów związa- nych z daną produkcją
19	461	Podróże służbowe			
20	462,3,4	Opłaty telekomunikacyjne, książki, czasopisma, wystawy			Udokumentowane dowodami zewnętrznymi
21	465	Koszty bankowe			Z wyjątkiem związanych z kredy- tem inwestycyjnym
22	47	Odpisy umorzeń: a) nieruchomości b) ruchomości			Dotyczy obiektów związanych z pro- dukcją i administracją zakładu
23	468	Inne nakłady wyżej nie wymienione:	—	—	Wymienić rodzaj nakładu
24					
25					
26					
27		Razem KO=			$\frac{KO \times 100}{R} = \dots\%$
28	4100	Robocizna produkcyjna wg list płacy - R=			(wzór do procentowego obliczenia narzutu)

Uwagi zestawiającego:

dnia..... 195..... r.

(pieczęć i podpis)

**Załącznik Nr 4 do zarządzenia Prezesa
Centralnego Urzędu Drobnej Wytwórczo-
ści z dnia 31 marca 1951 r. (poz. 399).**

[illegible]

7 Niepotrzebne skreślić.

OBJASNIENIA DLA WYPEŁNIAJĄCYCH KARTĘ KALKULACYJNĄ I ARKUSZE DODATKOWE

Wzór K-3 — służy do wskazania danych ogólnych dotyczących zamówienia i stanowi zestawienie danych wprowadzonych na podstawie arkuszy dodatkowych KO-3, Km-3, Kr-3, Ks-3. W pozycji „Zestawienie kalkulacyjne dla... sztuk” należy wymienić ilość jednostek, przyjętą za podstawę kalkulacji. Tę samą ilość należy przyjąć do obliczeń poszczególnych grup kosztowych w załącznikach. Arkusz zestawieniowy powinien być zaopatrzony w datę sporządzenia oraz pieczęć i podpis firmy.

Poz. 7. Narzut kosztów administracyjnych — obejmuje określone procentowo świadczenia na rzecz jednostek organizacyjnych sprawujących nadzór o charakterze administracyjnym nad danym przedsiębiorstwem (związki branżowe, centrale).

Poz. 9. Zysk podaje się w wysokości planowanej.

Poz. 10. Podatek obrotowy należy podać w wysokości obowiązującej od przedmiotu kalkulacji.

Poz. 11. Specjalne koszty zbytu — należy tu wymienić obowiązujące narzuty na rzecz organów zbytu obliczone od kosztu wytworzenia, np. na centrale prywatnego przemysłu.

Poz. 12 i 13. Należy tu wskazać inne nie wymienione wyżej koszty zbytu. Do sumy robocizny produkcyjnej („R” poz. 25) zalicza się również wynagrodzenia pracowników choćby częściowo zatrudnionych przy produkcji.

Wzór KO-3 — służy do obliczenia procentu narzutu kosztów ogólnych. Za okres obliczeniowy należy przyjąć co najmniej miniony kwartał kalendarzowy. Do kolumny „A” wpisuje się sumy wliczone do narzutu kosztów ogólnych. Do kolumny „B” — sumy eliminowane z obliczenia narzutu, pomimo, że figurują one na odnośnych kontaktach ksiąg handlowych. Eliminować z narzutu należy te rodzaje kosztów, które wyliczono bezpośrednio w arkuszu „Km” lub „Ks”. (Np. jeżeli w ark. „Ks” wyliczono koszt

wykonania lub zakupu specjalnego wykrojnika — to wszystkie wydatki na zakup lub wykonanie specjalnych przyrządów, księgowane w okresie obliczeniowym, powinny być z narzutu usunięte i wykazane w kolumnie „B”).

Obliczony w ark. „KO” procent narzutu wpisuje się w arkuszu zestawieniowym i po przemnożeniu go przez wyliczoną robociznę produkcyjną otrzymuje się przypadającą na kalkulowany przedmiot (serię, zamówienie) kwotę z tytułu kosztów ogólnych.

Wzór Km-3 — służy do obliczenia kosztów materiałowych, tj. materiałów podstawowych oraz robocizny obcej, które wyliczyć należy osobno. Do materiałów podstawowych zalicza się materiały, które wchodzi w skład wyrobu, stanowią jego istotę lub też są z wyrobem nierozłącznie związane. Wchodzi tu w rachubę zarówno surowce, półfabrykaty jak i gotowe części nabyte oraz opakowanie wewnętrzne. Z podanego kosztu materiałów powinien być obliczony odpad wartościowy, który może być zużyty do innej produkcji.

Przez „robociznę obcą” należy rozumieć czynność obróbkową (np. hartowanie), wykonane w toku produkcji w innym zakładzie.

Wzór Kr-3 — służy do obliczenia robocizny produkcyjnej, którą podaje się według chronologicznej kolejności operacji.

Wzór Ks-3 — służy do obliczenia specjalnych kosztów wytwarzania, tj. kosztów obciążających produkcję wyłącznie danego przedmiotu (serii, zamówienia), o ile wymaga tego ścisłość rozliczenia kosztów na poszczególne wyroby. W innym przypadku mogą być one traktowane jak koszty ogólne i wejść do kalkulacji jako rodzaj kosztu we wspólnym z kosztami ogólnymi narzucie (tj. we wzorze KO-3).

400

OKÓLNIAK Nr 58 PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 24 marca 1951 r.

w sprawie punktualnego rozpoczynania posiedzeń i konferencji.

Niepunktualne rozpoczynanie posiedzeń i konferencji stało się dość częstym zjawiskiem na terenie niektórych urzędów i instytucji państwowych.

Ponadto wiele posiedzeń i konferencji nie tylko nie zaczyna się w oznaczonych godzinach, lecz nie dochodzi w ogóle do skutku w przewidzianych terminach z powodu nieprzybycia na nie wszystkich zaproszonych uczestników.

Taki stan rzeczy dezorganizuje pracę w urzędach i instytucjach państwowych, powoduje niepotrzebne marnotrawstwo czasu, godzi w zasady dyscypliny pracy i powoduje opóźnienie załatwienia niejednokrotnie bardzo ważnych i terminowych spraw.

Wobec powyższego proszę Obywateli Ministrów o wydanie kierownikom komórek organizacyjnych ministerstw oraz kierownikom podległych urzędów i instytucji zarządzenia, aby pouczyli pracowników o konieczności punktualnego rozpoczynania posiedzeń i konferencji, przy zapewnieniu pracownikom udającym się na konferencje i posiedzenia w miarę możliwości i potrzeby środków lokomocji. Należy też zabronić odbywania wszelkich konferencji i posiedzeń w godzinach przeznaczonych na przyjmowanie interesantów.

Jeżeli ważne przyczyny służbowe uniemożliwiają wzięcie udziału w konferencji, zaproszony urząd lub osoba (wyznaczona) obowiązane są zawiadomić o tym organizatorów konferencji przed terminem jej rozpoczęcia.

Na konferencjach i posiedzeniach należy sporządzać listę obecności, w której przewodniczący lub protokolant odnotuje godziny przybycia uczestników.

Przewodniczący konferencji i posiedzeń lub na ich wniosek kierownicy komórek organizacyjnych zwołujących konferencje i posiedzenia mają obowiązek powiadamiać władze przełożone osób, które spóźniły się lub nie przybyły na konferencję (posiedzenie). Pracowników winnych nieusprawiedliwionego spóźnienia się lub nieprzybycia na konferencję należy pociągać do odpowiedzialności służbowej za dezorganizowanie pracy.

Za przestrzeganie postanowień niniejszego okólnika odpowiedzialni są kierownicy władz, urzędów i instytucji państwowych, w których odbywają się konferencje i posiedzenia.

Organa kontroli wewnętrznej mają obowiązek sprawdzać, czy okólnik ten jest ściśle wykonywany.

Prezes Rady Ministrów: J. Cyrankiewicz

Tłoczono z polecenia Prezesa Rady Ministrów.

Redakcja: Prezydium Rady Ministrów — Biuro Prac Ustawodawczych, Warszawa, ul. Krakowskie Przedmieście 46/48
Administracja: Administracja Wydawnictw Prezydium Rady Ministrów, Warszawa, ul. Bracka 20a.

Prenumerata Monitora Polskiego wynosi: cz. A — rocznie zł 45.— (termin wpłaty do dnia 20.I), półrocznie zł 27.—, cz. B. rocznie — zł 72.— (termin wpłaty do dnia 20.I), półrocznie 45.— zł. Prenumerata przyjmowana jest na okres co najmniej półroczny (od 1.I i od 1.VII). Prenumeratę Monitora Polskiego oraz ogłoszenia przyjmuje Administracja Wydawnictw P. R. M. w Warszawie, ul. Bracka 20a, oraz Biura Sprzedaży: Warszawa, ul. Nowowiejska 6 i Łódź, Pl. Dąbrowskiego 5 (gmach Sądu Powiatowego). Konto czekowe P.K.O. Warszawa Nr I-4797.

Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów wnosić należy do Administracji Wydawnictw Prezydium Rady Ministrów w terminie 10 do 15 dni po otrzymaniu następnego kolejnego numeru.