

943

ZARZĄDZENIE MINISTRA ZDROWIA

z dnia 6 sierpnia 1955 r.

w sprawie zmian organizacyjnych w akademiach medycznych.

Na podstawie art. 2 ust. 3 i art. 8 ustawy z dnia 15 grudnia 1951 r. o szkolnictwie wyższym i o pracownikach nauki (Dz. U. z 1952 r. Nr 6, poz. 38) zarządza się, co następuje:

§ 1. W Akademii Medycznej w Białymstoku na Wydziale Lekarskim tworzy się katedrę chirurgii II wraz z połączoną z nią kliniką.

§ 2. W Śląskiej Akademii Medycznej im. Ludwika Waryńskiego na Wydziale Lekarskim tworzy się katedrę chirurgii III wraz z połączoną z nią kliniką.

§ 3. W Akademii Medycznej w Poznaniu na Oddziale Stomatologicznym w ramach katedry chirurgii stomatologicznej tworzy się klinikę o tej samej nazwie.

§ 4. W Akademii Medycznej w Gdańsku w ramach Wydziału Lekarskiego tworzy się Oddział Pediatrii.

§ 5. W Akademii Medycznej w Gdańsku w ramach Oddziału Pediatrii Wydziału Lekarskiego tworzy się katedrę propeutyki dziecięcej.

§ 6. W Akademii Medycznej we Wrocławiu na Oddziale Pediatrii Wydziału Lekarskiego tworzy się katedry:

- 1) chirurgii dziecięcej wraz z połączoną z nią kliniką,
- 2) chorób zakaźnych wieku dziecięcego wraz z połączoną z nią kliniką.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Zdrowia: w z. Wł. Barcikowski

944

ZARZĄDZENIE MINISTRA ZDROWIA

z dnia 27 sierpnia 1955 r.

w sprawie przyznawania stypendiów studentom akademii medycznych.

Na podstawie § 4 ust. 5 i § 8 ust. 2 oraz §§ 12 i 15 uchwały nr 877 Rady Ministrów z dnia 14 listopada 1953 r. w sprawie rodzajów stypendiów państwowych, warunków i trybu ich przyznawania w szkołach wyższych oraz w sprawie trybu zatwierdzania państwowych planów stypendialnych (Monitor Polski Nr 107, poz. 1430) zarządza się, co następuje:

I. Komisje wydziałowe.

§ 1. Rektor akademii medycznej na wniosek dziekana wydziału (oddziału) powołuje wydziałowe (oddziałowe) komisje stypendialne, zwane dalej „komisjami wydziałowymi”.

§ 2. W skład komisji wydziałowej wchodzi:

- 1) jako przewodniczący — prodziekan lub jeden z samodzielnych pracowników nauki, a ponadto:
- 2) jako członek stały — przedstawiciel Zrzeszenia Studentów Polskich,
- 3) jako członkowie niestali — opiekun grupy, starosta grupy oraz mąż zaufania, biorący udział w posiedzeniach komisji — w zależności od tego, do jakiej grupy należy student, którego podanie jest rozpatrywane.

§ 3. Do zadań komisji wydziałowej należy:

- 1) opiniowanie podań o przyznanie stypendiów,
- 2) okresowe analizowanie warunków uzasadniających pobieranie stypendium, a mianowicie postępów w nauce jako podstawowego warunku przyznania stypendium, warunków materialnych i postawy stypendysty, oraz
- 3) stawianie wniosków o cofnięcie lub obniżenie stypendium.

§ 4. 1. Z posiedzenia komisji wydziałowej powinien być sporządzony protokół, w którym należy zamieścić nazwiska osób obecnych na posiedzeniu, wykaz spraw rozpatrywanych oraz decyzje komisji. Protokół podpisują przewodniczący i członkowie obecni na posiedzeniu komisji. Decyzje komisji zapadają większością głosów. W razie równości głosów decyduje głos przewodniczącego.

2. Sekretariat wydziału (oddziału) załatwia czynności kancelaryjne komisji wydziałowej i przechowuje dokumentację dotyczącą stypendiów. Podania wraz z załącznikami z odpowiednimi adnotacjami przewodniczącego komisji powinny być przechowywane w teczkach studenta.

II. Tryb i zasady przyznawania stypendiów zwyczajnych.

§ 5. 1. Stypendia zwyczajne pełne lub częściowe otrzymują studenci, którzy wykazują się zadowalającymi postępami w nauce oraz ze względu na warunki materialne zasługują na pomoc Państwa.

2. Stypendia zwyczajne częściowe otrzymują studenci wykazujący się zadowalającymi postępami w nauce, którym ze względu na warunki materialne (częściowa pomoc rodziny) suma taka umożliwi poświęcenie się studiom.

3. Stypendia zwyczajne (pełne lub częściowe) przyznawane są na każdy rok szkolny z osobna i wypłacane miesięcznie przez 10 do 11 miesięcy w zależności od okresu trwania zajęć.

4. Studentom VI roku nie przysługują stypendia. Sprawa wynagrodzeń dla VI roku będzie uregulowana odrębnym zarządzeniem.

§ 6. 1. Student pracujący zarobkowo nie może otrzymywać stypendium.

2. Nie można wypłacać za ten sam okres stypendium i wynagrodzenia za praktykę. Nie dotyczy to stypendiów zwyczajnych i premiovych za miesiąc wakacyjny oraz stypendiów mieszkaniowych.

§ 7. 1. Kandydaci na I rok studiów ubiegający się o stypendium składają podanie o przyznanie stypendium łącznie z podaniem o przyjęcie na studia za pośrednictwem właściwej terenowo komisji rekrutacyjnej.

2. Komisja rekrutacyjna przesyła podanie kandydata o stypendium wraz z podaniem o przyjęcie na studia do rektora właściwej akademii medycznej, który kieruje je do właściwej komisji wydziałowej.

3. Komisja wydziałowa kwalifikuje podanie o stypendium zwyczajne biorąc pod uwagę dotychczasowe wyniki kandydata w nauce uwidocznione w świadectwie dojrzałości, wyniki egzaminu wstępnego oraz warunki materialne.

4. Komisja wydziałowa składa wniosek do komisji uczelnicznej do spraw rekrutacji o przyznanie stypendium zwyczajnego — pełnego lub częściowego.