



TRESC:
Poz.:

INSTRUKCJA

259 — Przewodniczącego Komisji Planowania przy Radzie Ministrów z dnia 3 lipca 1964 r. w sprawie ustalania planu rozdziału stypendiów fundowanych oraz szczegółowych zasad, trybu i terminów zgłaszania wniosków o fundowanie stypendiów studentom szkół wyższych

465

259

INSTRUKCJA PRZEWODNICZĄCEGO KOMISJI PLANOWANIA PRZY RADZIE MINISTRÓW

z dnia 3 lipca 1964 r.

w sprawie ustalania planu rozdziału stypendiów fundowanych oraz szczegółowych zasad, trybu i terminów zgłaszania wniosków o fundowanie stypendiów studentom szkół wyższych.

Na podstawie § 7 ust. 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 stycznia 1964 r. w sprawie pomocy materialnej dla studentów szkół wyższych (Dz. U. Nr 4, poz. 23) oraz § 3 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 czerwca 1964 r. w sprawie zatrudniania absolwentów szkół wyższych oraz orzekania o obowiązku zwrotu kosztów wykształcenia (Dz. U. Nr 22, poz. 146) ustala się, co następuje:

§ 1. Ilekroć w instrukcji jest mowa:

- 1) o ministrach — przepisy te dotyczą również kierowników urzędów centralnych, zarządów centralnych związków spółdzielczych oraz centralnych organów innych organizacji społecznych;
- 2) o ministrach, którym podlegają szkoły wyższe — należy przez to rozumieć również Przewodniczącego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki;
- 3) o stypendiach — należy przez to rozumieć stypendia fundowane przez zakłady pracy.

§ 2. 1. Ministrowie, którym podlegają szkoły wyższe, przedstawiają Przewodniczącemu Komisji Planowania przy Radzie Ministrów w terminie do dnia 15 lipca informacje o liczbie studentów pobierających zwyczajne stypendia pieniężne — na formularzu według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do instrukcji. Informacje dotyczące III roku studiów powinny być podane według szkół wyższych, wydziałów i specjalności.

2. Ministrowie oraz przewodniczący prezydiów wojewódzkich rad narodowych przedstawiają w terminie do dnia 15 lipca Przewodniczącemu Komisji Planowania przy Radzie Ministrów wnioski zawierające zapotrzebowanie na stypendia dla podległych im zakładów pracy na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do instrukcji.

§ 3. Na podstawie danych, o których mowa w § 2, Przewodniczący Komisji Planowania przy Radzie Ministrów w porozumieniu z Przewodniczącym Komitetu Pracy i Plac opracowuje projekt ogólnokrajowego planu rozdziału stypendiów i w terminie do dnia 30 lipca przesyła zainteresowanym ministrom oraz przewodniczącym prezydiów wojewódzkich rad narodowych do zaopiniowania.

§ 4. Ministrowie oraz przewodniczący prezydiów wojewódzkich rad narodowych przedstawiają Przewodniczącemu Komisji Planowania przy Radzie Ministrów, a w odpisie Prze-

wodniczącemu Komitetu Pracy i Plac w terminie do dnia 15 sierpnia swoje propozycje dotyczące projektu planu, o którym mowa w § 3.

§ 5. 1. Przewodniczący Komisji Planowania przy Radzie Ministrów w porozumieniu z Przewodniczącym Komitetu Pracy i Plac oraz ministrami, którym podlegają szkoły wyższe, ustala ogólnokrajowy plan rozdziału stypendiów i w terminie do dnia 31 sierpnia przekazuje go zainteresowanym ministrom oraz przewodniczącym prezydiów wojewódzkich rad narodowych — do realizacji, a Przewodniczącemu Komitetu Pracy i Plac oraz ministrom, którym podlegają szkoły wyższe — do wiadomości.

2. Wraz z planem (ust. 1) Przewodniczący Komisji Planowania przy Radzie Ministrów przesyła informację o lokalizacji szkół wyższych, wydziałów i specjalności, na których przewiduje się fundowanie stypendiów.

§ 6. Na podstawie planu, o którym mowa w § 5, ministrowie oraz przewodniczący prezydiów wojewódzkich rad narodowych dokonują w terminie do dnia 15 września rozdziału stypendiów pomiędzy podległe zakłady pracy bezpośrednio lub przez jednostki nadrzędne nad zakładami pracy.

§ 7. Stypendia powinny być przydzielane przede wszystkim zakładom pracy, które odczuwają dotkliwy brak kadr z wykształceniem wyższym w określonych zawodach. Stypendia nie mogą być przydzielane zakładom pracy mającym siedzibę w miastach wyłączonych z województw, jeżeli stypendyści mają być zatrudniani na terenie tych miast.

§ 8. 1. Ministrowie i przewodniczący prezydiów wojewódzkich rad narodowych wraz z planem rozdziału stypendiów przesyłają podległym zakładom pracy formularze wniosków o ufundowanie stypendiów w ilości równej liczbie stypendiów przyznanych tym zakładom w planie oraz informację, o których mowa w § 5 ust. 2.

2. Wnioski, o których mowa w ust. 1, powinny być opatrzone pieczęcią ministerstwa lub prezydium wojewódzkiej rady narodowej. Wnioski nie opatrzone pieczęcią lub zawierające dodatkowe warunki, uniemożliwiające ich realizację, są nieważne.

3. Wzór wniosku o ufundowanie stypendium określa załącznik nr 3 do instrukcji.

§ 9. 1. Zakłady pracy, na podstawie rozdzielnika, o którym mowa w § 6, zgłaszają w terminie do dnia 30 październi-

ka we właściwych szkołach wyższych wnioski o ufundowanie stypendiów.

2. Liczba zgłoszonych wniosków o ufundowanie stypendiów powinna być zgodna z liczbą ustaloną w rozdzielniku, o którym mowa w § 6.

3. Jednocześnie ze złożeniem wniosków zakłady pracy przesyłają odpisy tych wniosków jednostkom nadrzędnym.

4. Zakłady pracy składają wnioski w najbliższej położonych szkołach wyższych, posiadających dany kierunek studiów. Nie dotyczy to wniosków, w których zakłady pracy wskazują kandydata.

§ 10. Jednostki bezpośrednio nadrzędne nad zakładami pracy w terminie do dnia 15 listopada zawiadamiają ministerstwa (prezydów wojewódzkich rad narodowych) o liczbie zgłoszonych stypendiów na formularzu według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do instrukcji.

§ 11. Ministrowie i przewodniczący prezydów wojewódzkich rad narodowych w terminie do dnia 30 listopada informują o liczbie zgłoszonych stypendiów Przewodniczącą Komisji Planowania przy Radzie Ministrów, a w odpisie Przewodniczącego Komitetu Pracy i Płac — na formularzu według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do instrukcji.

§ 12. Ministrowie, którym podlegają szkoły wyższe, organizują:

- 1) w szkołach wyższych, do których skierowano wnioski, informację studentów o możliwościach zawierania umów o stypendia,
- 2) wymianę pomiędzy szkołami wyższymi nie zrealizowanych wniosków.

§ 13. Ministrowie, którym podlegają szkoły wyższe, w terminie do dnia 31 stycznia złożą Przewodniczącemu Komisji Planowania przy Radzie Ministrów, a w odpisie Przewodniczącemu Komitetu Pracy i Płac — na formularzu według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do instrukcji — sprawozdanie z realizacji wniosków zgłoszonych przez zakłady pracy (§ 9) w szkołach wyższych.

§ 14. Studentowi I lub II roku studiów może być przyznane stypendium, jeżeli przed wstąpieniem na studia wyż-

sze pracował przez okres nie krótszy niż 1 rok w zakładzie pracy fundującym stypendium i podjął studia w kierunku zgodnym z rodzajem wykonywanej przez niego pracy.

§ 15. Przyznawanie stypendiów, o których mowa w § 14, następuje poza ogólnokrajowym planem rozdziału stypendiów. Wnioski zakładu pracy o ufundowanie tego rodzaju stypendiów, zgłaszane w szkole wyższej, opiniuje jednostka bezpośrednio nadrzędna nad zakładem pracy.

§ 16. W roku 1964 terminy przewidziane w §§ 2—6 mogą być przedłużone o 14 dni.

§ 17. Zasady przydzielania stypendiów i zawierania umów o stypendia określają:

- 1) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 stycznia 1964 r. w sprawie pomocy materialnej dla studentów szkół wyższych (Dz. U. Nr 4, poz. 23),
- 2) zarządzenie Ministra Finansów z dnia 5 marca 1964 r. w sprawie zasad i techniki finansowania stypendiów fundowanych dla studentów szkół wyższych oraz trybu poboru podlegających zwrotowi stypendiów i zasiłków pieniężnych (Monitor Polski Nr 18, poz. 82),
- 3) ponadto w stosunku do studentów objętych przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. o zatrudnianiu absolwentów szkół wyższych (Dz. U. Nr 8, poz. 48) — rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 czerwca 1964 r. w sprawie zatrudniania absolwentów szkół wyższych oraz orzekania o obowiązku zwrotu kosztów wykształcenia (Dz. U. Nr 22, poz. 146).

§ 18. Traci moc instrukcja Przewodniczącego Komisji Planowania przy Radzie Ministrów z dnia 22 stycznia 1962 r. w sprawie ustalania planu rozdziału stypendiów fundowanych oraz szczegółowych zasad, trybu i terminów zgłaszania wniosków o fundowanie stypendiów studentom szkół wyższych (Monitor Polski Nr 10, poz. 34).

Przewodniczący Komisji Planowania przy Radzie Ministrów:
S. Jędrzychowski

Załączniki do instrukcji Przewodniczącego Komisji Planowania przy Radzie Ministrów z dnia 3 lipca 1964 r. (poz. 259).

Załącznik nr 1.

(ministerstwo)

**PRZEWIDYWANA LICZBA STUDENTÓW POBIERAJĄCYCH STYPENDIA PIENIĘŻNE (CAŁKOWITE I CZĘŚCIOWE)
W ROKU 19**

Nazwa kierunku studiów	Przewidywana liczba studentów		
	razem	z tego	
Ogółem a — na roku III *) b — na roku IV c — na roku V i wyższych latach		pobierających zwyczajne sty- pendia pieniężne	pobierających stypendia fundowane
Ogółem			
a			
b			
c			

*) Zgodnie z przepisem § 2 ust. 1 instrukcji dla III roku studiów należy sporządzić dodatkowe zestawienie według szkół wyższych, wydziałów i specjalności.

Załącznik nr 4.

(nazwa jednostki)

ZESTAWIENIE ZGŁOSZONYCH WNIOSKÓW O UFUNDOWANIE STYPENDIÓW DLA STUDENTÓW SZKÓŁ WYŻSZYCH
W ROKU 19

Lp.	Nazwa kierunku studiów	Liczba przyznanych w planie stypendiów	Liczba zgłoszonych wniosków w szkołach wyższych
1	2	3	4
	Ogółem		

Załącznik nr 5.

(ministerstwo)

ZESTAWIENIE ZGŁOSZONYCH WNIOSKÓW I ZAWARTYCH UMÓW STYPENDIALNYCH W ROKU 19

Nazwa kierunku studiów	Liczba zgłoszonych wniosków i liczba zawartych umów stypendialnych			
	razem	z tego przez zakłady pracy podległe		
a — liczba zgłoszonych wniosków b — liczba zawartych umów		minister- stwom i urzę- dom central- nym	zarządom organizacji społecznych	prezydium rad narodowych
1	2	3	4	5
Ogółem				
a				
b				

Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów wnosić należy do Administracji Wydawnictw Urzędu Rady Ministrów (Warszawa, ul. Krakowskie Przedmieście 50) w terminie 10 do 15 dni po otrzymaniu następnego kolejnego numeru.

Oплата za prenumeratę Monitora Polskiego wynosi: rocznie 75,— zł, półrocznie 45,— zł.

Prenumeratę można zgłaszać tylko na okres roczny (od I.I) lub na okres półroczny (od I.I i od I.VII). Opłata powinna być uiszczona co najmniej na miesiąc przed okresem prenumeraty, a więc za okres roczny lub za I półrocze — do dnia 30 listopada, za II półrocze — do dnia 31 maja. Do abonentów, którzy opłacą prenumeratę po tych terminach, wysyłka pierwszych numerów dokonana zostanie z opóźnieniem. Jednostki na rozrachunku gospodarczym i inni abonenci powinni dokonać wpłat za prenumeratę na konto Narodowego Banku Polskiego, Oddział IV Miejski, Warszawa, nr 1528-91-903, cz. 3, dz. 7, rozdz. 3. Rachunków za prenumeratę nie wystawia się. Na odcinku wpłaty należy podać dokładną nazwę instytucji (bez skrótów), nazwę i numer doręczającego urzędu pocztowego (jak Warszawa 10, Poznań 3 itp.), powiat, ulicę, nr domu, nr skrytki pocztowej oraz ilość zamawianych egzemplarzy Monitora Polskiego. Prenumeratę można zgłaszać również bezpośrednio w punkcie sprzedaży w Warszawie, przy Al. I Armii Wojska Polskiego 2/4.

Pojedyncze egzemplarze Monitora Polskiego nabywać można w punktach sprzedaży w Warszawie: Al. I Armii Wojska Polskiego 2/4, „Dom Książki” — Księgarnia Prawno-Ekonomiczna — ul. Nowy Świat 1, kiosk „Domu Książki” w gmachu sądów — al. Gen. Świerczewskiego 127, w kasach Sądów Wojewódzkich w: Białymstoku, Katowicach, Kielcach, Koszalinie, Łodzi, Olsztynie, Opolu, Rzeszowie, Wrocławiu i Zielonej Górze oraz w kasach Sądów Powiatowych w: Bydgoszczy, Bytomiu, Cieszyźnie, Częstochowie, Gdańsku, Gdyni, Gliwicach, Jeleniej Górze, Kaliszu, Krakowie, Lublinie, Nowym Sączu, Ostrowie Wlkp., Poznaniu, Przemyślu, Raciborzu, Radomiu, Szczecinie, Tarnowie, Toruniu i Zamościu.

Redakcja: Urząd Rady Ministrów — Biuro Prawne, Warszawa, al. Ujazdowskie 1/3.

Administracja: Administracja Wydawnictw Urzędu Rady Ministrów, Warszawa, ul. Krakowskie Przedmieście 50.

Tłoczono z polecenia Prezesa Rady Ministrów w Zakładach Graficznych „Tamka”, Warszawa, ul. Tamka 3.