

pracy załączają niezbędne dokumenty stwierdzające fakt przynależności pracownika-absolwenta lub studenta do spółdzielni i konkretyzujące wysokość wkładu.

3. Środki kredytowe na ten cel zapewniają właściwe banki w swoich planach kredytowych w granicach zgłoszeń zainteresowanych zakładów pracy.

§ 2. 1. Pożyczki na uiszczanie części wkładów własnych w spółdzielniach budownictwa mieszkaniowego mogą być udzielane w granicach od 66% do 80% wysokości wkładu własnego, uślanego w czasie jego wpłacania w danej miejscowości w spółdzielniach mieszkaniowych (lokatorskich) przy budowie mieszkań o standardzie podstawowym.

2. Określając we wniosku wysokość pożyczki zakład pracy bierze pod uwagę sytuację materialną ubiegającego się o pożyczkę.

§ 3. 1. Udzielenie pożyczki może nastąpić nie wcześniej niż na półtora roku przed przewidywanym przez spółdzielnię terminem przydzielenia mieszkania, z tym że:

- 1) udzielenie pożyczki pracownikowi-absolwentowi może nastąpić dopiero po zawarciu umowy o pracę,
- 2) udzielenie pożyczki studentowi może nastąpić po zawarciu umowy stypendialnej lub zarejestrowaniu umowy przedwstępnej.

2. Pożyczki podlegają zabezpieczeniu wekslowemu.

§ 4. Oprocentowanie pożyczki wynosi 1% w stosunku rocznym. Od nie zapłaconych w terminie rat bank nalicza odsetki zwłoki w wysokości 4% w stosunku rocznym.

§ 5. 1. Spłata pożyczki rozpoczyna się po upływie roku od daty przydzielenia pożyczkobiorcy mieszkania. O terminie przydzielenia mieszkania spółdzielnia budownictwa mieszkaniowego zawiadamia właściwy bank.

2. Pożyczka spłacana jest w ratach kwartalnych w okresie 5 lat. Po upływie okresu pracy, przewidzianego w umowie stypendialnej, przedwstępnej lub w skierowaniu do pracy, jeżeli umowa o pracę stała się umową zawartą na czas nieokreślony, bank na wniosek zakładu pracy może przedłużyć okres spłaty pozostałej części pożyczki do lat 10. Jeżeli jednak umowa o pracę zostanie rozwiązana przez pracownika lub z jego winy, spłata pozostałej części pożyczki powinna nastąpić zgodnie z pierwotnie ustalonym planem spłaty.

§ 6. 1. Po spłaceniu przez pożyczkobiorcę co najmniej połowy pożyczki bank na wniosek zakładu pracy może, biorąc pod uwagę ważne względy życiowe pożyczkobiorcy, zastosować ulgi w spłacie bądź umorzyć w całości lub w części nie spłaconą część pożyczki.

2. Umorzenie pożyczki następuje w ciężar budżetu centralnego.

§ 7. W razie wystąpienia pożyczkobiorcy ze spółdzielni i wycofania wkładu własnego, zarząd spółdzielni budownictwa mieszkaniowego obowiązany jest potrącić z tego wkładu nie spłaconą część pożyczki i zwrócić ją bankowi.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Finansów: J. Albrecht

414

ZARZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW

z dnia 8 grudnia 1964 r.

w sprawie wycofania z obiegu banknotów w odcinkach po 10 złotych.

Na podstawie art. 12 ustawy z dnia 2 grudnia 1958 r. o Narodowym Banku Polskim (Dz. U. Nr 72, poz. 356) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wycofuje się z obiegu banknoty w odcinkach po 10 złotych z datą emisji 1 lipca 1948 r.

§ 2. Wycofane z obiegu banknoty przestają być prawnym środkiem płatniczym z upływem dnia 31 grudnia 1965 r. i podlegają wymianie przez Narodowy Bank Polski do dnia 30 czerwca 1966 r.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Finansów: J. Albrecht

Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów wnosić należy do Administracji Wydawnictw Urzędu Rady Ministrów (Warszawa, ul. Krakowskie Przedmieście 50) w terminie 10 do 15 dni po otrzymaniu następnego kolejnego numeru.

Oплата za prenumeratę Monitora Polskiego wynosi: rocznie 75,— zł, półrocznie 45,— zł.

Prenumeratę można zgłaszać tylko na okres roczny (od I.I) lub na okres półroczny (od I.I i od I.VII). Oplata powinna być uiszczona co najmniej na miesiąc przed okresem prenumeraty, a więc za okres roczny lub za I półrocze — do dnia 30 listopada, za II półrocze — do dnia 31 maja. Do abonentów, którzy opłacą prenumeratę po tych terminach, wysyłka pierwszych numerów dokonana zostanie z opóźnieniem. Jednostki na rozrachunku gospodarczym i inni abonenci powinni dokonać wpłat za prenumeratę na konto Narodowego Banku Polskiego, Oddział IV Miejski, Warszawa, nr 1528-91-903, cz. 3, dz. 7, rozdz. 3. Rachunków za prenumeratę nie wystawia się. Na odcinku wpłaty należy podać dokładną nazwę instytucji (bez skrótów), nazwę i numer doręczającego urzędu pocztowego (jak Warszawa 10, Poznań 3 itp.), powiat, ulicę, nr domu, nr skrytki pocztowej oraz ilość zamawianych egzemplarzy Monitora Polskiego. Prenumeratę można zgłaszać również bezpośrednio w punkcie sprzedaży w Warszawie, przy Al. 1 Armii Wojska Polskiego 2/4.

Pojedyncze egzemplarze Monitora Polskiego nabywać można w punktach sprzedaży w Warszawie: Al. 1 Armii Wojska Polskiego 2/4, „Dom Książki” — Księgarnia Prawno-Ekonomiczna — ul. Nowy Świat 1, kiosk „Domu Książki” w gmachu sądów — al. Gen. Świerczewskiego 127, w kasach Sądów Wojewódzkich w: Białymstoku, Katowicach, Kielcach, Koszalinie, Łodzi, Olsztynie, Opolu, Rzeszowie, Wrocławiu i Zielonej Górze oraz w kasach Sądów Powiatowych w: Bydgoszczy, Bytomiu, Ciesznynie, Częstochowie, Gdańsku, Gdyni, Gliwicach, Jeleniej Górze, Kaliszu, Krakowie, Lublinie, Nowym Sączu, Ostrowie Wlkp., Poznaniu, Przemyślu, Raciborzu, Radomiu, Szczecinie, Tarnowie, Toruniu i Zamościu.

Redakcja: Urząd Rady Ministrów — Biuro Prawne, Warszawa, al. Ujazdowskie 1/3.
Administracja: Administracja Wydawnictw Urzędu Rady Ministrów, Warszawa, ul. Krakowskie Przedmieście 50.

Tłoczono z polecenia Prezesa Rady Ministrów w Zakładach Graficznych „Tamka”, Warszawa, ul. Tamka 3.